# Regras Orçamentais e Classificação das Despesas Públicas



**16 Horas** | **320 €**

incurso capital humano

**Apresentação**
Para prosseguir os fins de interesse público o Estado tem de alocar recursos às suas atividades. A natureza e montante das despesas públicas é uma informação essencial para a gestão eficiente dessa alocação de recursos. O conhecimento das regras orçamentais é uma oportunidade para reduzir riscos de inconformidades com a legislação e o conhecimento da correta classificação das despesas um contributo para o acréscimo da fiabilidade da informação financeira e orçamental.

**Destinatários**
Assistentes Técnicos, Técnicos Superiores, Dirigentes da Administração Pública, em especial da área financeira, ou outros profissionais interessados na temática da contabilidade pública

**Objetivos Gerais**
O curso tem como objetivo dotar os participantes de conhecimentos sobre as regras orçamentais e a classificação das despesas públicas, desde os princípios orçamentais até à aplicação prática da classificação de uma determinada despesa pública

**Objetivos Específicos**
No final da formação os formandos deverão ser capazes de:
- Conhecer o Orçamento do Estado e as principais normas financeiras
- Compreender o conteúdo do Decreto-Lei de Execução Orçamental e as Circulares da DGO para a execução orçamental
- Aplicar os conceitos e classificações da NCP 26
- Contabilidade e Relato Orçamental
- Conhecer as regras da Lei dos Compromissos e pagamentos em atraso
- Interpretar e aplicar o Decreto-Lei n.º 26/2002
  Códigos de classificação económica das receitas e das despesas públicas, o Plano de contas multidimensional e as notas de enquadramento

**Programa**
**Regras Orçamentais e Classificação das Despesas Públicas (16H)**
1. Fundamentos do Orçamento e Normas Financeiras
1. 1. O Orçamento do Estado e as principais normas financeiras
1. 2. A Lei de enquadramento orçamental e a Lei do Orçamento do Estado
1. 3. O Decreto-Lei de Execução Orçamental e as Circulares da DGO para a execução orçamental

2. Contabilidade e Relato Orçamental no Setor Público
2. 1. NCP 26 - Contabilidade e Relato Orçamental
2. 2. A Lei dos compromissos em atraso e pagamentos em atraso

3. Classificação Económica e Plano de Contas
3. 1. Decreto-Lei n.º 26/2002 Códigos de classificação económica das receitas e das despesas públicas
3. 2. Plano de contas multidimensional e as notas de enquadramento



**INCURSO, Capital Humano**
NIF: 505 132 320
geral@incurso.pt

Avenida Conde de Margaride, 259 A | 4810-535 Guimarães | Portugal

Avenida da República, 45 | 1º Andar | Escritório 2 | 1050-187 Lisboa | Portugal

**Inscrições**
comercial@incurso.pt
+351 253 780 190
incurso.pt

4. Aplicação Prática e Avaliação
4. 1. Análise e Resolução de Casos práticos
4. 2. Avaliação Final

**Certificação**
O Certificado Profissional da INCURSO é emitido no fim da formação através do Sistema de Informação e Gestão da Oferta Educativa e Formativa (SIGO), na área criada especificamente para o registo das ações de formação não inseridas no Catálogo Nacional de Qualificações, ao abrigo do n.º 6 do artigo 7.º do Decreto-Lei n.º 396/2007, de 31 de Dezembro e Portaria n.º 474/2010, de 8 de Julho, ficando associado ao Passaporte Qualifica - Registo Individual de Competências do formando.

- No final do curso os formandos que obtiverem aproveitamento têm direito a um Certificado de Formação Profissional conforme legislação em vigor.
- Os formandos sem aproveitamento recebem uma Declaração de Frequência de Formação Profissional, na qual onde constará carga horária e módulos da formação.



**INCURSO, Capital Humano**
NIF: 505 132 320
geral@incurso.pt

Avenida Conde de Margaride, 259 A | 4810-535 Guimarães | Portugal

Avenida da República, 45 | 1º Andar | Escritório 2 | 1050-187 Lisboa | Portugal

**Inscrições**
comercial@incurso.pt
+351 253 780 190
incurso.pt