Entrevista de Avaliação de Competências na Administração Pública ReCAP



24 Horas | **430 €**

incurso capital humano

ENTIDADE FORMADORA CERTIFICADA

Apresentação
A Entrevista de Avaliação de Competências (EAC) é um método utilizado nos procedimentos concursais da Administração Pública Central e Local, conforme previsto na legislação vigente traduzida na portaria 233/2022 de 9 setembro. Em 20 de setembro de 2024 a Portaria 214/2024/1 introduziu o Referencial de Competências Comportamentais da Administração Pública (ReCAP). Este referencial constitui-se como suporte à avaliação e desenvolvimento de competências dos trabalhadores e veio exigir a redefinição dos perfis de competências introduzindo a necessidade de reestruturação do planeamento e da estruturação da entrevista de avaliação de competências que já vinha sendo realizada desde 2009. Este trabalho que agora se propõem centra-se nas novas exigências legais e introduz o garante de homogeneidade e maior objetividade e rigor em todo o processo de avaliação através da entrevista, nos procedimentos concursais da administração publica central e local.
Deste modo a formação visa capacitar os técnicos envolvidos nos procedimentos concursais com os conhecimentos atualizados e necessários para planear, conduzir e avaliar a EAC, assegurando a conformidade com as novas exigências legais.

Destinatários
O curso tem como principais destinatários:

Dirigentes, chefias e coordenadores da Administração Pública.
Técnicos de Recursos Humanos responsáveis pelos processos de seleção.
Membros de júris de concursos públicos.
Quadros superiores envolvidos na contratação de pessoal.

Objetivos Gerais
Desenvolver competências para a aplicação da Entrevista de Avaliação de Competências, em conformidade com as novas exigências legais, com enfoque no ReCAP.

Objetivos Específicos
No final da formação, os participantes deverão ser capazes de:

Reconhecer o Referencial de Competências Comportamentais da Administração Pública e sua aplicação na gestão de recursos humanos.
Identificar os aspetos-chave na definição de perfis de competências com base no ReCAP.
Desenvolver guiões de suporte para a Entrevista de Avaliação de Competências.
Aplicar técnicas eficazes para a condução da EAC.
Utilizar instrumentos de suporte, como grelhas de avaliação e escalas de classificação, para análise e geração da classificação final.
Produzir relatórios que reflitam de forma clara os resultados das entrevistas.

Programa
Entrevista de Avaliação de Competências na Administração Pública (24H)
1. Introdução
1.1. Enquadramento legal:

INCURSO, Capital Humano
NIF: 505 132 320
geral@incurso.pt

Avenida Conde de Margaride, 259 A | 4810-535 Guimarães | Portugal

Avenida da República, 45 | 1º Andar | Escritório 2 | 1050-187 Lisboa | Portugal

Inscrições
comercial@incurso.pt
+351 253 780 190
incurso.pt

Evolução legislativa da Entrevista de Avaliação de Competências (Portarias 83A/2009, 125A/2019, 233/2022 de 9 setembro e 214/2024/1).
1.2. O ReCAP como instrumento de gestão de recursos humanos:
Objetivos, estrutura e aplicação.
Princípios orientadores do ReCAP.

2. Elaboração do Perfil de Competências
2.1. Competências comportamentais transversais:
Identificação, descrição e categorização.
2.2.Construção do perfil de competências:
Aspetos a considerar na definição do perfil com base no ReCAP.

3. Planeamento da Entrevista de Avaliação de Competências
3.1. Guiões de suporte à EAC:
Estruturação e redação de guiões com base no perfil de competências.
3.2. Instrumentos de suporte:
Grelha de análise.
Escalas de classificação e sua aplicação prática.

4. Condução da Entrevista
4.1. Simulações Gravadas:
Estabelecimento de rapport com os candidatos.
Visionamento e análise dos comportamentos bem conseguidos e a melhorar.

5. Avaliação e Relatório
5.1. Análise e classificação:
Utilização da grelha de avaliação e escala de classificação.
5.2.Elaboração do relatório:
Apresentação dos resultados da entrevista com base em critérios objetivos.

Certificação
O Certificado Profissional da INCURSO é emitido no fim da formação através do Sistema de Informação e Gestão da Oferta Educativa e Formativa (SIGO), na área criada especificamente para o registo das ações de formação não inseridas no Catálogo Nacional de Qualificações, ao abrigo do n.º 6 do artigo 7.º do Decreto-Lei n.º 396/2007, de 31 de Dezembro e Portaria n.º 474/2010, de 8 de Julho, ficando associado ao Passaporte Qualifica - Registo Individual de Competências do formando.

- No final do curso os formandos que obtiverem aproveitamento têm direito a um Certificado de Formação Profissional conforme legislação em vigor.
- Os formandos sem aproveitamento recebem uma Declaração de Frequência de Formação Profissional, na qual onde constará carga horária e módulos da formação.

INCURSO, Capital Humano
NIF: 505 132 320
geral@incurso.pt

Avenida Conde de Margaride, 259 A | 4810-535 Guimarães | Portugal

Avenida da República, 45 | 1º Andar | Escritório 2 | 1050-187 Lisboa | Portugal

Inscrições
comercial@incurso.pt
+351 253 780 190
incurso.pt