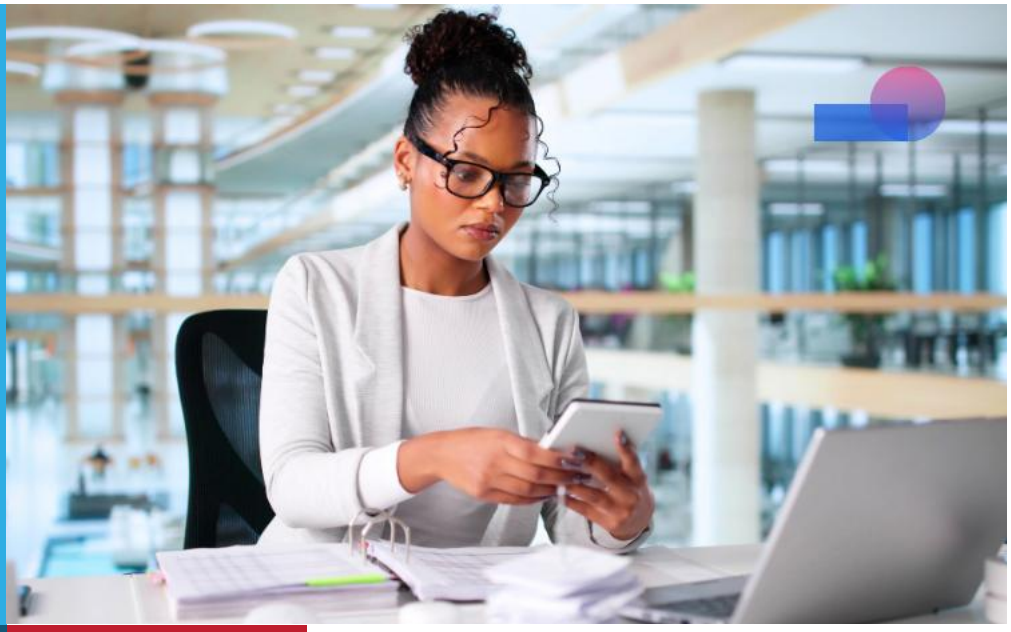
CPA para Não Juristas



12 Horas | **250 €**

Apresentação
A entrada em vigor de um novo Código do Procedimento Administrativo justifica a realização de um curso que permita aos formandos, através de um primeiro contacto com este diploma legal, conhecer a sua estrutura, traços essenciais e novidades em relação ao regime até agora vigente, de forma a ficarem aptos à sua correta e eficiente aplicação.

Destinatários
Dirigentes, Técnicos Superiores e Assistentes Técnicos da Administração Pública Central e Local.

Objetivos Gerais
Compreender o novo CPA tendo em conta a evolução da Administração Pública no âmbito da sua dinâmica interna e na forma como se relaciona com os administrados.

Objetivos Específicos
No final da formação os formandos deverão ser capazes de:

- Conhecer as principais alterações e novidades do DL 4/2015.
- Conhecer as principais regras do procedimento administrativo.
- Identificar o regime jurídico do ato administrativo.
- Reconhecer a importância do CPA no dia-a-dia dos serviços públicos.

Programa
O Código de Procedimento Administrativo para não Juristas (12H)
1. O Código de Procedimento Administrativo:
1.1. Os princípios gerais da Atividade Administrativa.
1.2. Órgãos da Administração Pública.
1.3. Sujeitos da Relação Procedimental.
1.4. Legitimidade Processual.
1.5. Garantias de imparcialidade.
1.6. Direito a informação Procedimental e não Procedimental.
1.7. Prazos e Notificações.

2. As seis fases do Procedimento do Ato Administrativo:
2.1. Fase inicial.
2.2. Fase da Instrução.
2.3. Fase da Audiência dos interessados.
2.4. Fase da preparação da decisão.
2.5. Fase da Decisão do Procedimento.
2.6. Fase complementar.

Certificação

INCURSO, Capital Humano
NIF: 505 132 320
geral@incurso.pt

Avenida Conde de Margaride, 259 A | 4810-535 Guimarães | Portugal

Avenida da República, 45 | 1º Andar | Escritório 2 | 1050-187 Lisboa | Portugal

Inscrições
comercial@incurso.pt
+351 253 780 190
incurso.pt

O Certificado Profissional da INCURSO é emitido no fim da formação através do Sistema de Informação e Gestão da Oferta Educativa e Formativa (SIGO), na área criada especificamente para o registo das ações de formação não inseridas no Catálogo Nacional de Qualificações, ao abrigo do n.º 6 do artigo 7.º do Decreto-Lei n.º 396/2007, de 31 de Dezembro e Portaria n.º 474/2010, de 8 de Julho, ficando associado ao Passaporte Qualifica - Registo Individual de Competências do formando.

- No final do curso os formandos que obtiverem aproveitamento têm direito a um Certificado de Formação Profissional conforme legislação em vigor.
- Os formandos sem aproveitamento recebem uma Declaração de Frequência de Formação Profissional, na qual onde constará carga horária e módulos da formação.

INCURSO, Capital Humano
NIF: 505 132 320
geral@incurso.pt

Avenida Conde de Margaride, 259 A | 4810-535 Guimarães | Portugal

Avenida da República, 45 | 1º Andar | Escritório 2 | 1050-187 Lisboa | Portugal

Inscrições
comercial@incurso.pt
+351 253 780 190
incurso.pt