incurso
capital humano

plano de formação

2026 ESPECIAL EMPRESAS

Mais competências.
Mais inovação.
Maior competitividade.



Entidade Formadora Certificada dgert

incurso.pt

incurso
capital humano

incurso.pt

Um Plano de Formação para Empresas

Trabalhar com o Estado: oportunidades num contexto de exigência

Num contexto empresarial em rápida transformação, a formação profissional afirma-se como um fator estratégico de competitividade, essencial à sustentabilidade, inovação e capacidade de adaptação das organizações.

Mais do que desenvolver competências, a formação cria valor organizacional, alinhando pessoas e estratégia. Nas organizações que interagem com o Estado, esta dimensão assume particular relevância, pela exigência de rigor, conformidade e excelência.

Desde 2008, construímos um percurso sólido na formação profissional, com experiência junto de entidades públicas e privadas, desenvolvendo um conhecimento profundo dos desafios das organizações e das competências necessárias para responder a contextos exigentes.

Apresentamos hoje um plano formativo Especial Empresas, amplo e flexível, orientado para resultados e adaptado às necessidades de cada organização. Uma proposta que reforça a capacidade estratégica das empresas, especialmente daquelas que trabalham ou ambicionam trabalhar com o Estado.

Descubra a nossa oferta formativa e construa connosco o futuro da sua organização.



Ricardo Santos Costa
(Direção Geral)
ricardo.santos.costa@incurso.pt

incurso
capital humano

As oportunidades de crescimento são infinitas,
as nossas formações também.

Formação em Agenda

Formação Inter-organismos

Clique para ver os cursos da sua área, 100% online
(da compra à certificação).

- Gestão e Administração
- Recursos Humanos
- Contratação Pública
- Finanças e Contabilidade
- Direito e Fiscalização
- Urbanismo, Território e Planeamento

Formação à Medida

Formação Intra-organismos

Ainda não encontrou o que procurava? Nós temos a solução:

Para potenciarmos o resultado da formação, procuramos sempre conciliar o enquadramento teórico com a componente prática mas nossas formações.

Partimos sempre da sua avaliação para desenharmos uma solução formativa rigorosa para si, com os conteúdos adaptados à sua realidade e aos seus formandos.

Vamos conversar?

incurso.pt
geral@incurso.pt
253 780 190
(chamada de custo para a rede fixa nacional)

incurso
capital humano

Formação em Agenda

Inscreva-se nos nossos cursos e tenha a oportunidade de interagir com formandos provenientes de outras entidades, num ambiente de partilha e de construção de conhecimento.

Vamos conhecê-la?

100% online



INSCRIÇÕES ABERTAS!

GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO

19 JUN Como Preparar Candidaturas ao Portugal 2030 – Especial Empresas

Esta formação mostra-lhe como transformar ideias em candidaturas vencedoras, garantindo que estão alinhadas com o que realmente faz a diferença.

Formador:
Orlando Martins

5 horas

400 eur

RECURSOS HUMANOS

22 JUN Legislação Laboral e Contabilidade em RH – Tempos de Trabalho, Trabalho Suplementar e Assiduidade

As pessoas são o coração do negócio, mas sem a devida estrutura, o risco aumenta. Esta formação une o rigor legal à gestão estratégica de talento.

Formadora:
Maria C. Martins

14 horas

200 eur

FINANÇAS E CONTABILIDADE

06 OUT Auditoria Financeira, Fiscal e Tributária para Empresas

Prepare-se para assumir o controlo financeiro com confiança e posicionar a sua organização um passo à frente da concorrência.

Formadora:
Célia Custódio

12 horas

350 eur

05 NOV Demonstração dos Fluxos de Caixa

Imagine ter total clareza sobre o fluxo financeiro da sua organização. Saiba exatamente onde está, para onde vai e como vai lá chegar.

Formador:
José Araújo

7 horas

270 eur

CONTRATAÇÃO PÚBLICA

18 JUN O Ciclo da Contratação Pública para Operadores Económicos: Oportunidades e Monitorização

Quer explorar quais as oportunidades ao trabalhar com o Setor Público? Descubra como obter resultados concretos.

Formadoras: **Cláudia Guerreiro e Sónia Bastos**
14 horas
200 eur

02 JUL Compras Públicas: Como Apresentar Propostas Vencedoras (Fornecedores)

Nos concursos públicos, nem todos os participantes se destacam e quem está preparado começa logo com vantagem. Cada detalhe conta.

Formador: **Artur Mimoso**
5 horas
255 eur

03 NOV Compras Públicas Centralizadas: Acordos Quadro e Sistemas de Aquisição Dinâmicos (Fornecedores) – Como Concorrer à ESPAP, à SPMS e às CIM´s

O mercado está a mudar e as regras do jogo também. Esta formação ajuda-o(a) a ler o novo cenário e a entrar com estratégia e confiança.

Formador: **Artur Mimoso**
5 horas
300 eur

03 DEZ Contratação Pública para Empresas: Acesso, Formação, Execução e Garantias no Código dos Contratos Públicos (Fornecedores)

Quer explorar quais as oportunidades ao trabalhar com o Setor Público? Descubra como obter resultados concretos.

Formador: **Artur Mimoso**
5 horas
300 eur

DIREITO E FISCALIZAÇÃO

16 SET Acidentes de Trabalho e Doenças Profissionais no Setor Privado

Um incidente inesperado pode mudar tudo, vale sempre a pena saber navegar nesses cenários. Segurança não é um custo, é um investimento inteligente.

Formadora: **Joana Carneiro**
14 horas
315 eur

URBANISMO, TERRITÓRIO E PLANEAMENTO

07 OUT Cadastro Predial: Enquadramento Jurídico e Procedimentos Técnicos

Esta formação é a chave para desbloquear as complexidades do cadastro predial, transformando questões robustas em soluções claras.

Formador: **Leandro Siopa**
14 horas
240 eur

10 NOV Simplex Urbanístico

Menos burocracia, mais ação. Esteja no centro da transformação, preparado para agir com rapidez, eficiência e visão.

Formadora: **Cláudia Lucena**
14 horas
380 eur

11 DEZ BUPi e Cadastro Predial: Aplicação Prática

Este curso coloca-o na linha da frente desta transformação, com ferramentas práticas para atuar com precisão e impacto num cenário em evolução.

Formador: **Leandro Siopa**
12 horas
325 eur



incurso
capital humano

Formação à Medida

Quer preparar um Plano Formativo para a sua equipa? *Nós ajudamos.*

Estes são os cursos atualmente mais pedidos, organizados por áreas.

Se não encontrar o que procura, contacte-nos para **geral@incurso.pt** ou preencha o formulário no nosso site:

Pedir orçamento sem compromisso



A SUA EMPRESA É *ÚNICA*. POR ISSO TRABALHAMOS COM RIGOR E EM FUNÇÃO DA SUA NECESSIDADE.

ÁREA

CONTABILIDADE E FISCALIDADE

Desenvolva competências que reforçam a estabilidade, sustentabilidade e confiança na gestão de empresas como a sua.

Auditoria Financeira, Fiscal e Tributária para Empresas	12 h
Contabilidade Orçamental	14 h
Introdução às Normas Internacionais	18 h
Análise Económica e Financeira	7 h
Comércio Internacional - Fiscalidade, Documentação e Gestão de Risco	21 h
CIVA (Artigo 6º)	14 h

ver todos

ÁREA

URBANISMO, TERRITÓRIO E PLANEAMENTO

Aprofunde abordagens que promovem o desenvolvimento sustentável, a gestão eficiente do território e a qualidade de vida das comunidades.

Cadastro Predial: Enquadramento Jurídico e Procedimentos Técnicos	14 h
Simplex Urbanístico	14 h
BUPi e Cadastro Predial - Aplicação Prática	12 h
Cartografia para PMOT's	14 h
AutoCAD Civil 3D - Aplicações à Topografia, Vias e Loteamentos	21 h
Introdução às Ferramentas SIG	14 h

ver todos

ÁREA CONTRATAÇÃO PÚBLICA

EMPREITADAS (E) E BENS E SERVIÇOS (B)

Aprofunde conhecimentos em contratação pública, garantindo rigor, transparência e eficiência em cada etapa dos procedimentos.

(E) Reposição do Equilíbrio Financeiro do Contrato de Empreitada - Especial Empresas	4h
(E) Vicissitudes na Execução dos Contratos de Empreitada de Obra Pública - Aspetos Práticos	6h
(E) FIDIC - Normas e Procedimentos	7h
(E) Contrato de Obra na Construção Civil	7h
(E) Interpretação do Código dos Contratos Públicos - Gestão Contratual das Empreitadas	7h
(E) Gestão do Plano de Trabalhos, Erros e Omissões, Trabalhos Complementares e Prorrogações de Prazo no CCP	6h
(B) O Ciclo da Contratação Pública para Operadores Económicos: Oportunidades e monitorização	14h
(B) Contratação Verde e Sustentável	14h
(B) Compras Públicas: Como Apresentar Propostas Vencedoras (Fornecedores)	5h
(B) Compras Públicas Centralizadas: Acordos Quadro e Sistemas de Aquisição Dinâmicos (Fornecedores) – Como Concorrer à ESPAP, à SPMS e às CIM´s	5h
(B) Contratação Pública para Empresas: Acesso, Formação, Execução e Garantias no Código dos Contratos Públicos (Fornecedores)	5h
(B) Modificações Financeiras dos Contratos Públicos	7h
(B) Melhoria de Procedimentos e Processos para a Contratação Pública	14h
(B) Regime de Execução de Contratos Públicos	14h
(B) Contratação Pública para Empresas: Elaboração de Cadernos de Encargos e Convites	14h

ver todos

ÁREA

MARKETING, COMUNICAÇÃO (MC) E NEGÓCIOS (N)

Descubra estratégias que potenciam a visibilidade, fortalecem relações e impulsionam resultados no mundo dos negócios.

(N) Comércio Eletrónico e E-Business	14 h
(N) Vender Mais e Melhor: Cross & Up Selling na Prática	12h
(N) Técnicas Comerciais e de Marketing	14h
(N) Técnicas de Negociação	12h
(MC) Marketing Digital para Organizações	14h
(MC) Produção de Conteúdos para Redes Sociais	14h

ver todos

ÁREA

PREVENÇÃO DA CORRUPÇÃO (PC) E PROTEÇÃO DE DADOS (PD)

Reforce práticas que asseguram a prevenção da corrupção e a proteção de dados, promovendo confiança e conformidade na sua organização.

(PC) Regime Geral de Prevenção da Corrupção	7h
(PC) A Prevenção Prática do Assédio	6h
(PC) RGPC - Guia Prático para os Trabalhadores	3h
(PD) Cibersegurança: Conheca as Ameaças	??h
(PD) RGPDI - Abordagem Específica à Gestão de Canais de Denúncias	7h
(PD) RGPD e a Proteção de Dados nas Organizações	14h

ver todos

ÁREA

GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO

Organizações fortes constroem-se com liderança e visão, transformando conhecimento em resultados.

Gestão de Projetos	28 h
Gestão Estratégica de Clientes e Projetos: Do Planeamento à Fidelização	14h
Candidaturas PT2030 - Empresas	24h

ver todos

ÁREA

TRANSFORMAÇÃO DIGITAL

Descubra as ferramentas digitais que aumentam a produtividade, organização e desempenho profissional.

Ferramentas de Produtividade e Inteligência Artificial	12 h
Power BI: Criar Dashboards de Raiz	16h
Automação de Processos: Power Automate / Power Apps	21 h
Excel: De Inicial a Intermédio	14h
Adobe InDesign	18h
Fundamentos do SQL (Mix Iniciante e Intermédio)	21 h
Ferramentas Digitais para Desenvolvimento de Inquéritos	7h
Ética na Utilização da Inteligência Artificial na Produção de Documentos Internos	4h
Gestão de Prioridades e Foco com Ferramentas Digitais (IA)	20h

ver todos

ÁREA

RECURSOS HUMANOS E FORMAÇÃO

Invista em práticas que valorizam o talento e crescimento profissional e reforçam o impacto da formação nas equipas.

(GA) Gestão e Administração
(CF) Contabilidade e Finanças

Employer Branding nas Organizações	12 h
Gestão de Proteção e Segurança no Trabalho: Acidentes e Doenças Profissionais	14 h
Formação de Formadores Internos	18 h
(GA) Recrutamento, Seleção e Onboarding de Pessoas	18 h
(GA) Gestão de Horários por Turnos Rotativos/Escalas	7 h
(GA) Gestão da Formação e Novo Regime de Formação Profissional	14 h
(CF) Gestão Financeira para os Recursos Humanos	14 h
(CF) Legislação Laboral e Contabilidade em RH – Tempos de Trabalho, Trabalho Suplementar e Assiduidade	14 h
(CF) Processamento de Remunerações, Trabalho Suplementar e Outros Abonos	21 h

ver todos

ÁREA

SECRETARIADO EXECUTIVO E GESTÃO ADMINISTRATIVA

Reforce competências que fazem a diferença no apoio à gestão da organização na era digital.

Secretariado Executivo	14 h
Gestão Documental e Arquivo no Suporte Analógico e Digital	14 h
Técnicas de Expressão Oral e Escrita	21 h
Secretariado Estratégico na Era Digital	18 h

ver todos

ÁREA

LIDERANÇA

Desenvolva competências que fortalecem a tomada de decisão, a motivação das equipas e a criação de ambientes de confiança.

Liderança e Inovação Digital	15 h
Liderança Digital: Equipas Remotas de Alto Desempenho	21 h
Liderança para Encarregados Operacionais	14 h
Liderança e Gestão de Equipas	14 h
Gestão Estratégica da Mudança nas Organizações	21 h

ver todos

ÁREA

DESENVOLVIMENTO PESSOAL

Saiba como comunicar melhor, enfrentar novos desafios e gerir tempo e stress sem complicações.

(W) Well-being
(S) Softskills

(W) Bem-estar, Saúde e Felicidade Organizacional	12 h
(W) A Importância do Sono na Prevenção do Stress	3h
(W) Work-Life Balance: Estratégias de Conciliação da Vida, Profissional, Pessoal e	7h
(W) Respirar, Relaxar e Reequilibrar: Estratégias Práticas de Gestão do Stress	7h
(S) Desenvolvimento de SoftSkills para a Excelência Profissional	21 h
(S) Inteligência Emocional e Gestão de Stress	14h
(S) Gestão de Tempo e Eficiência Pessoal	14h
(S) Gestão Positiva das Reclamações	14h
(S) Comunicação Interpessoal e Institucional	14h

ver todos

incurso
capital humano

Webinares para empresas

Conduzidos pelos nossos especialistas, os webinares da Incurso refletem sobre os temas do momento e constituem uma excelente oportunidade de partilha de informação, de boas práticas ou de apresentação das últimas alterações legislativas.

A pensar nas tendências e temas do momento, desenvolvemos 2 Webinares que pretendem explorar aquelas que são as boas práticas a adotar e que caminhos seguir.

Troque ideias com Organizações no live chat e coloque as suas questões aos nossos Especialistas.

A inscrição é gratuita, estamos à sua espera!

06 JUL

Finanças e Contabilidade:

Investimentos e Análise Financeira

Orador: Miguel Sottomayor

Fazer Registo

10 SET

Contratação Pública:

Concursos Públicos: Resultados Reais - Como Vencer com Estratégia e Crescer com Valor

Orador: Artur Mimoso

Fazer Registo

Importante saber:

- A inscrição é obrigatória e limitada a 35 participantes de cada Entidade
- Terá acesso ainda à Gravação e Apresentação do Webinar

Mais competências.
Mais inovação.
Maior competitividade.

Entidade Formadora Certificada dgert

ESTÁ PRONTO(A) PARA DAR O PRÓXIMO PASSO?

Inscreva-se já nas nossas formações em agenda

incurso.pt

Ou fale com a nossa equipa para saber mais sobre a formação à medida

geral@incurso.pt

incurso
capital humano

ZONA NORTE
Av.ª Conde de Margaride, Nº 259 A,
4810-535 Guimarães

ZONA SUL
Avenida da República, 45, 1º Andar
Escritório 2, 1050-187 Lisboa

+351 **253 780 190**
(custo de uma chamada para a rede fixa nacional)